

中国公路学会法律工作委员会文件

中公法工字〔2024〕3号

关于举办“第四期高速公路企业法务与安全生产专题研究班”的通知

各有关单位：

为积极推进高速公路企业法务与安全生产风险管理工作，提升法务与安全业务管理部门能力水平，提高企业主动辨识和评估风险的能力，交流探讨相关实践经验和做法，助力交通运输行业实现高质量发展目标，我会定于4月下旬在山东省济南市举办“第四期高速公路企业法务与安全生产专题研究班”。现将有关事项通知如下：

一、时间地点

时间：2024年4月23至26日（23日报到）

地点：济南铂尔国际大酒店

地址：山东省济南市天桥区济泺路75号

二、培训内容

1. 公路行业政策法规与新质生产力解读；

2. 合规管理在企业管理中的角色；
3. 高速公路管理维护责任界限范围及防范措施；
4. 高速公路纠纷案件应对策略与管理指引；
5. 企业法务、合规、内控、风险一体化管理；
6. 公路运营领域重大事故隐患判定标准；
7. 新形势下公路工程安全履责要求与重大风险防控；
8. 公路行业安全生产的民刑事责任解析；
9. 安全生产双重预防体系建设；
10. 公路交通企业安全生产分级管控；
11. 公路行业安全事故典型案例分析；
12. 现场调研交流；

同期召开中国公路学会法律工作委员会一届八次工作会议。

三、培训对象

1. 各省区市交投、交控、高速公路集团及所属企业负责人、总法律顾问，企业分管法务、安全业务的相关领导；
2. 各省区市交投、交控、高速公路集团及所属企业法务部门负责人和相关工作人员；
3. 各省区市交投、交控、高速公路集团及所属企业安全管理部门负责人和相关工作人员；
4. 各省区市交投、交控、高速公路集团及所属企业建管养运等安全管理关键环节的相关人员；
5. 高校与研究机构的专家学者；
6. 中国公路学会法律工作委员会会员；

7. 相关律师事务所和技术产品企业的代表。

四、组织机构

主办单位：中国公路学会

支持单位：山东高速集团有限公司

承办单位：中国公路学会教育培训中心

中国公路学会法律工作委员会

五、参加方式及费用

1. 请登录中国公路学会网站、中国公路网下载通知文件及报名回执表（附件1），于2024年4月19日前以邮件形式将回执电子版发送至指定邮箱：zhz@chts.cn;

2. 本次研究班收取培训费2200元/人，中国公路学会法律工作委员会委员和持有中国公路学会有效个人会员证件的学员，培训费2000元/人；

3. 食宿统一安排，费用自理（济南铂尔国际大酒店：单间/标间380元/天含早；中餐/晚餐80元/人/餐）；

4. 培训费可在现场缴纳，也可提前汇款至中国公路学会（汇款请备注“参加法律班”）。培训费发票由中国公路学会统一开具，专票、普票均为电子发票，发票将于研究班结束后5个工作日内发送至报名回执所填报的收票邮箱。

户名：中国公路学会

账号：0200203309020185823

开户行：中国工商银行股份有限公司北京北三环支行

六、其他事项

1. 本次研究班不安排接送站，请各位学员自行前往会议

地点，具体交通路线见附件 2；

2. 全程参加培训，经考核合格者，颁发结业证书；

3. 联系人及联系方式

电 话：010-64288733

邮 箱：zhh@chts.cn

联系人：翟晗晗 18612389522

高 恩 13466527083

郭 亮 13910728508

附件：1. 报名回执

2. 交通路线说明



附件 1

第四期高速公路企业法务与安全生产专题研究班回执

| | | | | | | | |
|---|---------------|---------------------|-------------------------|------------------|------------|---------------------|--------------------|
| 单位名称 | | | | | | | |
| 参会人员信息 | | | | | | | |
| 姓名 | 部门/职务 | 手机 | 住房需求（括号内填需求间数） | | | | |
| | | | （ ）单间 （ ）标间 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 电子发票信息（开票必填） | | | | | | | |
| 发票类型 | 开票单位名称 | 税号 | 地址（专票必填） | 电话（专票必填） | 开户行（专票必填） | 账号（专票必填） | 发票备注栏 |
| 电子专票/电子普票（二选一） | 中国公路学会 (例) | 5XXXXXXXXXXXXX1 (例) | 北京市朝阳区和平街 11区37号楼(例) | 010-6494XXXX (例) | 工行北三环支行(例) | 0XXXXXXXXXXXXX3 (例) | (如无特殊要求 保持空白即可) |
| | | | | | | | |
| 电子发票收件邮箱（必填）: | | | | 电子发票联系人及电话（必填）: | | | |
| 备注： 1. 请仔细填写以上信息，并将报名回执表于4月19日前以word格式发送至邮箱： zhz@chts.cn ； 2. 请与报名单位财务确认发票需求后，按照表格示例格式准确填写发票信息； 3. 咨询电话：010-64288733、18612389522、13466527083、13910728508。 | | | | | | | |

附件 2

交通路线说明

一、济南遥墙机场——酒店

1. 公交：乘坐汽车总站机场专线经过 1 站到达济南长途汽车总站，步行约 400 米换成 K92 路经过 4 站到达泺口服装城站（也可乘坐 K4 路、K5 路、K50 路），步行约 200 米到达酒店。

2. 出租车：车程 35 公里，费用约 80 元。

二、济南站——酒店

1. 公交：火车站步行约 960 米到达天桥南站，乘坐 K92 路经过 6 站到达泺口服装城站（也可乘坐 K4 路、K5 路、K50 路），步行约 200 米到达酒店。

2. 出租车：车程 6 公里，费用约 16 元。

三、济南西站——酒店

1. 公交：从济南西站乘坐 K192 路经过 9 站到达济齐路美里东路站，步行约 85 米至吴家堡站，乘坐 K938 路经过 3 站至泺口服装城站，步行约 200 米到达酒店。

2. 出租车：车程 15 公里，费用约 30 元。

四、济南东站——酒店

1. 公交：济南东站乘坐地铁 3 号线（龙洞方向）到八涧堡站，换乘地铁 2 号线（王府庄方向）到济洛路站（B 出口），换乘公交 B53，K12/K4/K50 到泺口服装城站，步行约 200 米到达酒店。

2. 出租车：车程 22 公里，费用约 45 元。